



CIVICA DI TRENTO

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Prot. n.: 599/03.01.01/FG

Trento, 17 gennaio 2019

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO AL RUP NELL'AMBITO DELL'OPERAZIONE REALTIVA ALLA PROGETTAZIONE DEI LAVORI DI AMPLIAMENTO DELLA R.S.A. (RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE) SAN BARTOLOMEO

II RUP

Premessa

La Civica di Trento intende procedere alla realizzazione di lavori di ampliamento della RSA San Bartolomeo, per i quali è stata ammessa a contributo provinciale per complessivi Euro 4.998.332,00=.

Si rende pertanto necessario avviare le procedure di gara per l'affidamento della progettazione di tali lavori.

In particolare, è intenzione della Civica di Trento acquisire la progettazione architettonica attraverso un concorso di progettazione ed affidare le altre prestazioni specialistiche (strutture, impianti, piani di sicurezza ...) mediante appalti di servizi.

- Considerata l'attuale carenza nell'organizzazione dell'Azienda di un Ufficio Tecnico, che possa supportare il RUP nelle diverse e articolate attività, che devono essere poste in essere al fine del corretto svolgimento delle operazioni preparatorie e procedurali, che richiedono competenze non solo di carattere amministrativo, ma anche di tipo tecnico;
- Valutata conseguentemente l'opportunità di avvalersi di un professionista cui affidare l'incarico di supportare il RUP, dal punto di vista tecnico-amministrativo, nelle attività sopra accennate.

Ciò premesso, si espone quanto di seguito.

1. Oggetto dell'affidamento

La Civica di Trento APSP intende avvalersi della collaborazione di un professionista cui affidare l'incarico di supportare il RUP, dal punto di vista tecnico-amministrativo, nelle diverse e articolate attività, che devono essere poste in essere al fine del corretto svolgimento delle operazioni preparatorie e procedurali, necessarie per attivare e gestire le procedure (concorso di progettazione e appalti di servizi) per l'acquisizione del progetto dei lavori di ampliamento della RSA San Bartolomeo, con sede in Trento, via della Malpensada n. 156.

AMMINISTRAZIONE E DIREZIONE

VIA DELLA MALPENSADA 156 - 38123 TRENTO

TEL. 0461 38 50 00 FAX 0461 38 50 01 C.F. e P.IVA 00260880224

E-MAIL segreteria@civicatmapsp.it - amministrazione@pec.civicatmapsp.it



CIVICA DI TRENTO

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Nello specifico, ma a titolo esemplificativo, il professionista supporterà il RUP nelle attività esposte nello schema allegato 02. La Civica di Trento APSP concorderà con il professionista incaricato la ripartizione delle mansioni in modo da valorizzare le proprie competenze, disponibilità e risorse interne.

La Civica di Trento APSP si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa

2. Importo presunto dell'incarico

L'importo presunto dell'incarico è fissato in **Euro 17.310,64=** al netto di IVA e oneri previdenziali. Il compenso sopra indicato è stato calcolato secondo le modalità esposte nel documento allegato 03.

3. Tempistica

L'attività del coordinatore dovrà essere posta in essere secondo un cronoprogramma, concordato con il RUP, che consenta l'acquisizione del progetto definitivo, completo della parte architettonica e delle parti specialistiche, entro la fine di giugno 2019.

4. Soggetti ammessi alla manifestazione di interesse

Sono ammessi alla manifestazione di interesse tutti i soggetti indicati all'art. 20 comma 3 della L.P. 26/1993, secondo le modalità ivi indicate.

5. Requisiti per la partecipazione

I soggetti interessati a partecipare dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16.

6. Modalità e termine per la presentazione delle candidature

I soggetti che desiderano far pervenire la propria manifestazione di interesse a essere invitati alla procedura in oggetto dovranno far pervenire **entro le ore 12.00 del giorno martedì 5 febbraio 2019** la dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del DPR 445/2000, utilizzando il modello allegato 04, attestante la manifestazione di interesse ed il possesso dei requisiti di ammissione di cui sopra, completa di dati anagrafici, indirizzo, numero di telefono, PEC, codice fiscale/partita IVA.

Alla dichiarazione devono essere allegati **curriculum formativo e professionale e copia della carta d'identità**. Il curriculum professionale deve riportare i titoli di studio e le specializzazioni posseduti, l'iscrizione agli albi professionali di appartenenza, l'elenco delle prestazioni professionali effettuate, l'indicazione di corsi di formazione/aggiornamento professionale, nonché eventuali altre informazioni attinenti alla qualificazione e all'esperienza professionale.

Se le prestazioni professionali indicate nel curriculum sono state rese in collaborazione con altri professionisti, è espressamente indicato il concreto apporto progettuale prestato personalmente dallo stesso professionista.

AMMINISTRAZIONE E DIREZIONE

VIA DELLA MALPENSADA 156 - 38123 TRENTO
TEL. 0461 38 50 00 FAX 0461 38 50 01 C.F. e P.IVA 00260880224

E-MAIL segreteria@civicatmapsp.it - amministrazione@pec.civicatmapsp.it



CIVICA DI TRENTO

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

La dichiarazione, sottoscritta e presentata unitamente alla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, potrà essere inviata con oggetto “Manifestazione d’interesse – ampliamento San Bartolomeo” **esclusivamente tramite PEC all’indirizzo amministrazione@pec.civicatnasp.it**

L’Ente declina ogni responsabilità per il mancato arrivo, nel termine stabilito, della manifestazione di interesse.

Le dichiarazioni di manifestazione di interesse non saranno ritenute ammissibili qualora:

- 1) non risultino sottoscritte;
- 2) l’operatore non sia in possesso dei requisiti richiesti;
- 3) contengano offerte economiche.

Ai fini dell’eventuale successiva procedura di affidamento, è inoltre richiesto che i soggetti interessati si attivino immediatamente per ottenere l’iscrizione all’elenco telematico degli operatori cui affidare incarichi tecnici, seguendo le indicazioni rinvenibili al link: www.servizionline.trentino.it.

7. Selezione

La partecipazione alla manifestazione di interesse non comporta il diritto ad essere selezionati.

Il RUP provvederà ad esaminare le manifestazioni d’interesse pervenute, a verificare l’avvenuta iscrizione dei candidati all’elenco telematico di cui al precedente paragrafo (in assenza della quale il RUP assegnerà un termine breve per la regolarizzazione), nonché a selezionare n. 3 operatori economici ritenuti idonei, sulla base dell’idoneità professionale, delle capacità tecniche e professionali, desumibili dai curricula trasmessi.

Saranno, in particolare, oggetto di valutazione da parte del RUP le attività formative documentate e/o le esperienze professionali attinenti all’oggetto dell’ affidamento descritto nella manifestazione di interesse.

L’affidatario sarà quindi individuato mediante sorteggio tra gli operatori economici così selezionati. Il RUP negozierà con l’affidatario il corrispettivo e, se necessario, le condizioni di esecuzione del contratto, valutando fra l’altro la congruità del corrispettivo offerto sulla base di quanto previsto dall’art. 6 del DPP 21/09/2018, n. 13-88/Leg.

8. Informativa sul trattamento dei dati personali - Art. 13 Reg. UE 2016/679

Titolare del trattamento: APSP CIVICA DI TRENTO con sede in Trento, via della Malpensada n. 156

Finalità del trattamento: adempimento delle funzioni istituzionali strettamente correlate all’esercizio di poteri e facoltà di cui la nostra Amministrazione è competente;

Base giuridica del trattamento: esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all’esercizio di pubblici poteri;

Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati: il trattamento potrebbe riguardare dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” e/o dati personali relativi a condanne penali. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

AMMINISTRAZIONE E DIREZIONE

VIA DELLA MALPENSADA 156 – 38123 TRENTO

TEL. 0461 38 50 00 FAX 0461 38 50 01 C.F. e P.IVA 00260880224

E-MAIL segreteria@civicatnasp.it - amministrazione@pec.civicatnasp.it



CIVICA DI TRENTO

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Modalità del trattamento: tutti i dati sono trattati in forma cartacea ed elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR;

Obbligatorietà del conferimento: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta per l'Amministrazione l'impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati e dare esecuzione a quanto di propria spettanza;

Comunicazione, diffusione e destinatari: i dati possono essere comunicati ai soli terzi legittimati. I dati comunicati non saranno trasferiti extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. I dati possono essere conosciuti dal titolare, dai responsabili del trattamento, dagli incaricati del trattamento appositamente istruiti. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati. Il loro elenco è sempre accessibile presso la sede del titolare;

Durata del trattamento e periodo di conservazione: i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno conservati per il tempo di legge;

Diritti dell'interessato: l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Re. UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR;

Responsabile Protezione Dati (RPD): la nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: serviziodpo@upipa.tn.it.

9. Informazioni e chiarimenti

Le richieste di informazioni e chiarimenti dovranno pervenire al seguente indirizzo pec: amministrazione@pec.civicatnasp.it.



IL RUP

Francesca Galeaz
F. Galeaz

AMMINISTRAZIONE E DIREZIONE

VIA DELLA MALPENSADA 156 - 38123 TRENTO

TEL. 0461 38 50 00 FAX 0461 38 50 01 C.F. e P.IVA 00260880224

E-MAIL segreteria@civicatnasp.it - amministrazione@pec.civicatnasp.it